



บริษัท แอ็พพลาย ดีบี จำกัด (มหาชน)  
APPLIED DB PUBLIC COMPANY LIMITED



นโยบายสิทธิมนุษยชน  
(Human Rights Policy)





## นโยบายสิทธิมนุษยชน (Human Rights Policy)

บริษัท แอ็พพลาย ดีพี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า “บริษัทฯ” ดำเนินธุรกิจและมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจให้เจริญก้าวหน้าและมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานจริยธรรมและคุณธรรมเป็นแนวทางปฏิบัติเสมอมาและไม่เพียงแต่จะสร้างมูลค่าเพิ่มอย่างยั่งยืนให้กับผู้ถือหุ้น แต่ยังให้ความสำคัญในการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย บริษัทฯ ยังสนับสนุน ส่งเสริมและมุ่งมั่นการดำเนินธุรกิจตามหลักสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) ด้วยหลักการสำคัญที่ว่าด้วยการปกป้องสิทธิ การเคารพสิทธิและการเยียวยา เมื่อเกิดผลกระทบจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนเนื่องมาจากการประกอบธุรกิจ โดยนำมาเป็นนโยบายในการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน และเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร คณะกรรมการบริษัทฯ จึงกำหนดเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนในบริษัทฯ ต้องปฏิบัติและรับทราบ ตลอดจนแจ้งให้ลูกค้า ผู้ถือหุ้น คู่ค้าและสังคมได้รับทราบด้วย ซึ่งนโยบายดังกล่าวจะมีแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อนำไปใช้กับผู้มีส่วนได้เสียทั้งในและนอกองค์กร ซึ่งแบ่งออกเป็น 5 เรื่องหลัก ดังนี้

### 1. สิทธิมนุษยชนของพนักงาน (Human Rights of Employee)

- 1.1 ด้านการใช้แรงงานบังคับ** บริษัทฯ ไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบและจะไม่เรียกร้องหรือรับเงินเก็บประกัน บัตรประจำตัวหรือเอกสารประจำตัวใดๆ จากลูกจ้าง ไม่ว่าเมื่อเข้าทำงาน หรือรับเข้าทำงานแล้วหรือเป็นเงื่อนไขในการรับเข้าทำงานเว้นแต่กฎหมายยกเว้นไว้ รวมทั้งไม่ใช้การลงโทษทางกายหรือการคุกคามจากการถูกระทำรุนแรงหรือรูปแบบอื่นๆ ของการข่มเหงทางกาย เพศ จิตใจหรือทางวาจา เป็นมาตรการด้านระเบียบวินัยหรือการควบคุม
- 1.2 ด้านการใช้แรงงานเด็ก** บริษัทฯ จะไม่ว่าจ้างหรือสนับสนุนให้มีการว่าจ้างเด็กที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี และจะไม่ให้หรือสนับสนุนให้แรงงานเด็กทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัยหรืออยู่ในสภาวะแวดล้อมที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพอนามัยและความปลอดภัย
- 1.3 ด้านการใช้แรงงานหญิง** บริษัทฯ จะต้องไม่จ้างลูกจ้างหญิงทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพหรือร่างกายตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้ง บริษัทฯ ต้องจัดให้ลูกจ้างหญิงที่มีครรภ์ทำงาน หรืออยู่ในสภาวะแวดล้อมที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยต่อการมีครรภ์ รวมทั้งบริษัทฯ จะไม่เลิกจ้าง ลดตำแหน่งหรือลดสิทธิประโยชน์ของลูกจ้างหญิง เพราะเหตุจากการมีครรภ์
- 1.4 ด้านการเลือกปฏิบัติและกลุ่มเปราะบาง** บริษัทฯ จะไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการเลือกปฏิบัติในการจ้างงาน การจ่ายค่าจ้างและค่าตอบแทนการทำงาน การให้สวัสดิการ โอกาสได้รับการฝึกอบรมและพัฒนา การพิจารณาเลื่อนขั้นหรือตำแหน่งหน้าที่ การเลิกจ้างหรือการเกษียณอายุการทำงาน และจะไม่แทรกแซง ชัดขวางหรือกระทำการใดๆ อันเป็นผลกระทบต่อกิจกรรมการใช้สิทธิหรือวิถีปฏิบัติของลูกจ้าง อันเนื่องมาจากเหตุแห่งความแตกต่างในเรื่องสัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา อายุ ความพิการ เผ่าพันธุ์หรือสังคมที่หล่อหลอม เพศวิถี เพศสภาพ การตั้งครรภ์ สถานภาพการสมรสหรือสถานะทางครอบครัว และสถานะด้านสุขภาพ เช่น การติดเชื้อเอชไอวี การเป็นสมาชิกสหภาพแรงงาน การเป็นกรรมการลูกจ้าง ความนิยมในพรรคการเมืองหรือแนวคิดส่วนบุคคลอื่นๆ ข้อห้ามเกี่ยวกับการเลือกปฏิบัติถือเป็นหลักการพื้นฐานที่สำคัญของกฎหมายสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน
- 1.5 ด้านเสรีภาพในการสมาคมและการร่วมเจรจาต่อรอง** บริษัทฯ จะเคารพสิทธิลูกจ้างในการสมาคม การร่วมเจรจาต่อรอง การคัดเลือกหรือเลือกตั้งผู้แทน อำนวยความสะดวกและจะปฏิบัติต่อผู้แทนนั้นเท่าเทียมกับลูกจ้างอื่นๆ
- 1.6 ด้านความรับผิดชอบทางสังคมและแรงงาน** บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการให้พนักงานทุกคนของบริษัทฯ ปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน ภายใต้การคุ้มครองและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมบนพื้นฐานทางสังคมและตามบทบัญญัติของกฎหมายแรงงานที่ว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน สวัสดิการแรงงาน แรงงานสัมพันธ์และความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาวะแวดล้อมในการทำงานและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องโดยจะมีการทบทวน พัฒนาและปรับปรุงให้เหมาะสมอยู่เสมอ



- 1.7 **ด้านความรับผิดชอบดูแลลูกค้าเกี่ยวกับการถูกคุกคามและ/หรือถูกล่วงละเมิดทางเพศ รวมทั้งการใช้ความรุนแรงต่อสตรี** บริษัทฯ ได้มีมาตรการป้องกันมิให้ลูกค้าของบริษัทฯ ถูกคุกคามและล่วงละเมิดทางเพศ โดยการแสดงออกด้วยคำพูด ท่าทาง การสัมผัสทางกาย หรือด้วยวิธีการอื่นใด รวมทั้งการใช้ความรุนแรงต่อสตรี หากลูกค้าถูกคุกคามและ/หรือถูกล่วงละเมิดทางเพศ บริษัทฯ จะดำเนินการพิจารณาโทษทางวินัยกับผู้กระทำผิดตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
- 1.8 **ด้านค่าตอบแทนการทำงาน** บริษัทฯ จะจ่ายค่าจ้างและค่าตอบแทนการทำงานหรือเกินเวลาทำงานปกติให้แก่ลูกค้าไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนดไว้และจะให้ลูกค้าได้รับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับค่าจ้างและค่าตอบแทนการทำงานที่ได้รับทั้งหมดในแต่ละงวด เป็นลายลักษณ์อักษรและสามารถเข้าใจรายละเอียดส่วนประกอบต่างๆ ได้ และจะไม่หักค่าจ้างไม่ว่ากรณีใด เว้นแต่กฎหมายยกเว้นไว้

## 2. สิทธิมนุษยชนของผู้ถือหุ้น (Human Rights of Shareholders)

- 2.1 ดูแล ส่งเสริมการใช้สิทธิความเป็นเจ้าของในการควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ ในการเข้าประชุม การแสดงความคิดเห็น การออกเสียง ลงมติต่างๆ การลดทุน เพิ่มทุน การเปลี่ยน โอน จำหน่ายและการรับเงินปันผล ตลอดจนการตรวจทะเบียนผู้ถือหุ้น
- 2.2 นำเสนอรายงาน แจ้งข่าวสารข้อมูลการดำเนินงานกิจการของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ ครบถ้วนตามความเป็นจริง รวมถึงแจ้งกฎเกณฑ์วิธีการต่างๆ ในการถือหุ้นโดยทั่วกัน
- 2.3 ตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น
- 2.4 ปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถือหุ้นให้ได้รับความปลอดภัยสูงสุดในการร่วมถือหุ้นของบริษัทฯ

## 3. สิทธิมนุษยชนของลูกค้า (Human Rights of Customer)

- 3.1 ดูแลลูกค้าทุกรายโดยเท่าเทียมกัน ให้การต้อนรับและติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพ ให้ข้อมูลข่าวสารและให้คำแนะนำเกี่ยวกับสินค้า วิธีการใช้สินค้าและบริการของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์กับลูกค้าสูงสุด พร้อมส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ตรงตามความคาดหวังของลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม
- 3.2 ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด โดยปฏิบัติด้วยความเสมอภาคและทัดเทียมกัน ไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สีผิว การศึกษาและสถานะทางสังคม
- 3.3 ปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าให้ได้รับความปลอดภัยสูงสุดในการใช้บริการกับบริษัทฯ
- 3.4 จัดให้มีช่องทางที่ลูกค้าร้องเรียน เสนอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หากลูกค้ามีข้อขัดข้องใจให้เสนอมายังบริษัทฯ โดยมี การบริหารจัดการข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสม ตลอดจนให้การเยียวยา หากมีการละเมิดสิทธิมนุษยชน

## 4. สิทธิมนุษยชนของคู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้ (Human Rights of Supplier and/or Creditor)

- 4.1 เปิดโอกาสให้คู่ค้าทุกรายได้นำเสนอสินค้าและบริการ การเข้าร่วมเป็นพันธมิตรทางการค้าโดยเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ
- 4.2 ปฏิบัติต่อคู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สีผิว การศึกษาและสถานะทางสังคม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย
- 4.3 ปกป้อง คุ้มครอง ไม่เปิดเผยข้อมูลในส่วนของคุณค่าและ/หรือเจ้าหนี้ ให้คู่ค้าหรือผู้อื่นที่ไม่เกี่ยวข้องทราบ รวมถึงการปกป้องดูแล ไม่ยกยอกหรือนำทรัพย์สินทางปัญญาและข้อมูลความลับของคุณค่ามาใช้ในทางที่ผิด
- 4.4 ยึดมั่นในหลักการดำเนินธุรกิจ การโฆษณาและการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับทั้งหมด



## 5. สิทธิมนุษยชนของชุมชน และสิ่งแวดล้อม (Human Rights of Social and Environment)

- 5.1 บริษัทฯ จะดำเนินการและให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจที่รับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
  - 5.2 กำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อมเป็นแนวปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ส่งผลกระทบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด
  - 5.3 ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนด ด้านสิ่งแวดล้อมในกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องและเคร่งครัด
  - 5.4 บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเหมาะสม พร้อมรับคำแนะนำของชุมชนให้มีการพัฒนาเป็นไปอย่างถูกต้อง พร้อมทั้งเคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรมเพื่อป้องกันการกระทำที่อาจละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม
  - 5.5 บริษัทฯ สนับสนุนการจัดหาสินค้าและบริการจากผู้ค้าในท้องถิ่น ตลอดจนส่งเสริมให้มีการจัดหาสินค้าจากพื้นที่ที่สถานประกอบการตั้งอยู่เป็นหลัก เพื่อสนับสนุนเศรษฐกิจ สร้างงานและรายได้ให้แก่คนในพื้นที่ มีข้อได้เปรียบในด้านต้นทุนที่ต่ำกว่าและขนส่งรวดเร็วกว่าและถือเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อชุมชน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้ผู้ค้า ดูแลและรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน ตลอดจนจัดหาสินค้าและบริการในท้องถิ่นเพื่อลดต้นทุนของสินค้าอีกด้วย
- ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการทบทวนนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ ทุกๆ 2 ปี

นโยบายสิทธิมนุษยชนฉบับนี้ ได้รับการทบทวนและอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2568 วันที่ 7 พฤศจิกายน 2568 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568 เป็นต้นไป

(นายภวัต วงศ์ตั้งตระกูล)

ประธานกรรมการบริษัท



ประเภทเอกสาร : นโยบาย (Policy)

เรื่อง : นโยบายสิทธิมนุษยชน  
(Human Rights Policy)

หมายเลขเอกสาร

IA<sub>1</sub>-ADB-13

วันที่บังคับใช้

10 พฤศจิกายน 2568

ครั้งที่แก้ไข

02

หน้า

4

หน้าประวัติการจัดทำเอกสาร

| แก้ไขครั้งที่ | วันที่     | รายละเอียดการแก้ไขพอสังเขป   | วัตถุประสงค์การจัดทำเอกสาร        | การอนุมัติ                 |
|---------------|------------|--|-----------------------------------|----------------------------|
| 00            | 31/03/2021 | จัดทำเอกสารเป็นครั้งแรก  | ปฏิบัติตามหลักการกำกับกิจการที่ดี | -                          |
| 01            | 01/12/2023 | เพิ่มแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน<br>รอบด้านได้แก่ ผู้ถือหุ้น /ลูกค้า/คู่<br>ค้า /ชุมชนและสิ่งแวดล้อม  | ปฏิบัติตามหลักการกำกับกิจการที่ดี | BOD 7/2566<br>(30/11/2566) |
| 02            | 10/11/2025 | ข้อ 1.4 ปรับปรุงแนวปฏิบัติด้าน<br>การเลือกปฏิบัติและกลุ่มเปราะบาง<br>ข้อ 5.4 เพิ่มแนวปฏิบัติด้าน<br>สนับสนุนการจัดหาสินค้าและ<br>บริการจากผู้ค้าในท้องถิ่น | ปฏิบัติตามหลักการกำกับกิจการที่ดี | BOD 5/2568<br>(7/11/2568)  |